

Regulamin rekrutacji do projektu „młodzi kalkulują – młodzi inwestują”

§ 1

Postanowienia ogólne

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji do projektu zatytułowanego „młodzi kalkulują – młodzi inwestują” (dalej: Projekt) jest dofinansowany przez Fundację Empiria i Wiedza w programie „Kierunek Sukces” – I Edycja.

§ 2.

Informacje o Projekcie

1. Projekt realizowany jest przez Fundację Europejskie Forum Rozwoju (dalej: Fundacja), z siedzibą w Łodzi, przy ul. Andrzeja Kmicica 13 /20 bl. 27 wpisaną do KRS pod nr 0000628964, NIP: 7282809927
2. Projekt realizowany jest od 1 października 2022 r. do 31 marca 2023 roku. Projekt realizowany jest na terenie powiatu pabianickiego, z możliwością rozszerzenia na powiaty ościenne.
3. Głównym celem Projektu jest podniesienie wiedzy, umiejętności i kompetencji młodzieży w zakresie edukacji finansowej i ekonomicznej, a także rozbudzenie w nich cech przedsiębiorczych poprzez organizację kompleksowego kursu przedsiębiorczości. Kurs ukierunkowany jest na wyposażenie młodzieży niezbędnej do zrozumienia podstawowych zagadnień finansowych, ekonomicznych i rachunkowych, szczególnie w kontekście przygotowania ich do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.
4. Projekt skierowany jest do 20 pełnoletnich uczniów szkół średnich zlokalizowanych na terenie powiatu pabianickiego. Udział szkół i uczestników w Projekcie jest bezpłatny.
5. Uczestnik projektu w Projekcie będzie brał udział we:
 - a. **BŁOKU SZKOLENIOWYM** (01.11.2022-31.01.2023) - 24 h dyd. z zakresu finansów i ekonomii (program np.: terminologia stosowana w finansach i ekonomii, co łączy wartość, pieniądź i ryzyko, wprowadzenie do sprawozdania finansowego i sprawozdania z przepływów finansowych, planowanie budżetu własnego).
 - b. **PANEL PRZEDSIĘBIORCZOŚCI** (01.02-31.03.2023) – złożony będzie z 3 bloków:
 - Blok 1. Szkolenie: źródła finansowania działalności gospodarczych - 6 h
 - Blok 2. Warsztaty biznes planowania - 24 h - program: omówienie struktury: plan organizacyjny, marketingowy, finansowy. Konsultowanie pomysłów na własną firmę.
 - Blok 3. Szkolenie indywidualne – 5 h/osobę. Przedstawiony w 2 bloku pomysł na działalność uczestnicy opracują w formie biznesplanu.
6. Biuro Projektu mieści się przy ul. Mjr Hubala 157, 95-054 Wola Zaradzyńska
7. W sprawie Projektu można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłając wiadomość na adres epedziwiatr@fundacjaefr.pl lub telefonicznie pod numerem 727 206 604.

§ 3

Rekrutacja

1. Rekrutacja ma na celu wybór 20 uczestników, pełnoletnich uczniów szkół średnich położonych na terenie powiatu pabianickiego lub w przypadku uruchomienia rekrutacji uzupełniającej na terenie powiatów ościennych.
2. Rekrutacja będzie prowadzona w okresie od 01 października do 10 listopada 2022 roku. O przedłużaniu rekrutacji Fundacja poinformuje w mediach społecznościowych i/lub na stronie [www](http://www.fundacjaefr.pl).
3. W trakcie trwania rekrutacji prowadzone będą spotkania informacyjno-rekrutacyjne w min. 5 szkołach.
4. Rekrutacja podzielona będzie na etapy:
 - a. I etap - składanie formularzy zgłoszeniowych,
 - b. II etap – wypełnienie dodatkowych Dokumentów weryfikacyjnych: test sprawdzający wiedzę złożony z 20 pytań jednokrotnego wyboru, opis pomysłu na własną firmę – ocena, opis sytuacji osobistej Kandydata - ocena.

§ 4

Składanie formularzy zgłoszeniowych

1. Formularze zgłoszeniowe udostępniane będą w trakcie spotkań informacyjno-rekrutacyjnych, jak również dostępne będą w biurze Projektu, na stronie internetowej Projektu www.fundacjaefr.pl oraz na fanpage’u na Facebooku.
2. Formularze zgłoszeniowe wraz ze wszystkim załącznikami będzie można składać osobiście kadrze Projektu w trakcie spotkań informacyjno-rekrutacyjnych bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Fundacji epedziwiatr@fundacjaefr.pl najpóźniej do dn. 07.11.2022 r.
3. Formularze złożone po terminie wskazanym w § 3 ust. 2 z zastrzeżeniem §4 ust. 2 nie będą rozpatrywane, chyba że Fundacja przedłuży czas trwania rekrutacji.
4. Formularz zgłoszeniowy należy, wypełnić czytelnie, podpisać i parafować na każdej stronie.
5. Kandydat w dniu wypełniania testu sprawdzającego wiedzę w Biurze Projektu, zobowiązany jest do złożenia własnoręcznego podpisu na Formularzu zgłoszeniowym i wszystkich załącznikach przesłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 5

Dodatkowe dokumenty sprawdzające

1. Dodatkowe dokumenty będą wypełniane w terminie od 10 października do 07 listopada 2022 r. w trakcie spotkań informacyjno-rekrutacyjnych w szkołach lub bezpośrednio w Biurze Projektu dla kandydatów, którzy składają formularze za pośrednictwem poczty elektronicznej. Testu sprawdzającego wiedzę nie można powtarzać.
2. W przypadku złożenia formularza zgłoszeniowego w sposób:
 - a. Bezpośredni, tj. w trakcie spotkań informacyjno-rekrutacyjnych, Kandydat zobligowany jest do wypełnienia w trakcie spotkania dodatkowych Dokumentów weryfikacyjnych złożonych z: testu z wiedzy finansowej i ekonomicznej, opisu pomysłu na własną firmę – ocena, opisu sytuacji osobistej,

- b. Pośredni, tj. przesłanie za pośrednictwem poczty elektronicznej do 07.11.2022 r. – wypełnienia w Biurze Projektu (we wcześniej umówionym terminie, jednak nie później niż 07.11.2022 r. do godz. 16.00) dodatkowych dokumentów weryfikacyjnych złożonych z: testu z wiedzy finansowej i ekonomicznej, opisu pomysłu na własną firmę – ocena, opisu sytuacji osobistej – ocena.
3. Przy ocenie Kandydatów będą brane pod uwagę punkty uzyskane z:
- Testu o wiedzy o finansach i ekonomii (20 pytań, złe odpowiedzi będą liczone jako 1, poprawne 0),
 - Oceny pomysłu na własną firmę (max. 10 pkt),
 - Oceny poziomu wykształcenia rodziców – każdy rodzic może zdobyć max. 5 pkt (podstawowe – 5 pkt, zawodowe – 4 pkt, średnie – 3 pkt, policealne – 2 pkt, wyższe – 1 pkt, podyplomowe lub tytuły naukowe – 0 pkt). Łącznie do zdobycia 10 pkt,
 - Oceny ilości książek w domu (do 20 książek – 10 pkt, do 40 – 8 pkt, do 60 – 6 pkt, do 80 – 4 pkt, do 100 – 2 pkt, powyżej 100 książek – 0 pkt),
 - Ocena poziomu zamożności (bardzo zamożni – 1 pkt, zamożni – 2 pkt, średniozamożni – 3 pkt, nisko zamożni – 4 pkt, b. nisko zamożni – 5 pkt).
4. Po wypełnieniu dodatkowych dokumentów weryfikacyjnych, w dn. 10.11.2022 r. Fundacja tworzy listy rankingowe Kandydatów: zakwalifikowanych do projektu i listę rezerwową.
5. Lista jest publikowana na stronie internetowej www.fundacjaefr.pl do dn. 10.11.2022 r.
6. Do projektu zostanie wybranych 20 uczniów, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów oceny.
7. Kandydaci o wynikach rekrutacji zostaną dodatkowo powiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane w formularzach zgłoszeniowych w terminie do 3 dni od dn. publikacji listy rankingowej.
8. Kandydatom nie przyjętym do Projektu nie przysługuje odwołanie. Decyzja Fundacji jest ostateczna.
9. Między Fundacją a Kandydatami, którzy zostali umieszczeni na liście rankingowej zostaną zawarte umowy o udziale w Projekcie.

§ 6

Przetwarzanie danych osobowych – klauzula informacyjna

- Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 i 14 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – Fundacja informuje, że:
 - Administratorem Danych Osobowych, czyli podmiotem decydującym jak będą przetwarzane dane osobowe kandydatów, uczestników Projektu, pracowników szkół jest z Fundacja Europejskie Forum Rozwoju z siedzibą w Łodzi, przy ul. Andrzeja Kmicica 13 /20 bl. 27 wpisana do KRS pod nr 0000628964, NIP: 7282809927,
 - Fundacja nie wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych Osobowych. W sprawie danych osobowych kandydat / uczestnik Projektu kontaktować może się osobiście, za pośrednictwem poczty tradycyjnej przesyłając korespondencję na adres siedziby Fundacji, jak powyżej bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e- mail: biuro@fundacjaefr.pl

- c. Fundacja przetwarza dane osobowe kandydatów i uczestników Projektu w następujących celach:
- rekrutacji do Projektu na życzenie kandydata oraz zawarcia umowy z kandydatami zakwalifikowanym do udziału w Projekcie - podstawą prawną przetwarzania jest w tym przypadku żądanie kandydata przed zawarciem umowy w odniesieniu do art. 6 ust. 1 lit b. RODO,
 - realizacja zawartej z Uczestnikiem umowy - podstawą prawną przetwarzania jest w tym przypadku niezbędność przetwarzania do wykonania zawartej umowy w odniesieniu do art. 6 ust. 1 lit b. RODO,
 - prowadzenia dokumentacji Projektu, jego rozliczenia (sprawozdawczości Projektu) - podstawą prawną przetwarzania jest w tym przypadku ciężący na Fundacji obowiązek prawny w odniesieniu do art. 6 ust. 1 lit c. RODO oraz wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym w odniesieniu do art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
 - ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami - podstawą prawną przetwarzania jest w tym przypadku prawnie uzasadniony interes Fundacji w odniesieniu do art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
 - promowania działań Fundacji – podstawą prawną przetwarzania jest w tym przypadku prawnie uzasadniony interes Fundacji w odniesieniu do art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
- d. Fundacja przetwarza dane osobowe pracowników szkół, które otrzymuje od szkoły, w postaci imienia, nazwiska, stanowiska służbowego oraz danych kontaktowych nr telefonu, e-mail w następujących celach:
- realizacji Projektu prowadzenia dokumentacji Projektu, jego rozliczenia (sprawozdawczości Projektu) – podstawą prawną przetwarzania jest w tym przypadku obowiązek prawny ciężący na Fundacji w odniesieniu do art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - realizacji nawiązanej ze szkołą współpracy na rzecz młodzieży szkolnej - podstawą prawną przetwarzania jest w tym przypadku prawnie uzasadniony interes Fundacji w odniesieniu do art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - promowanie działań Fundacji – w tych przypadkach podstawą prawną przetwarzania jest w tym przypadku prawnie uzasadniony interes Fundacji w odniesieniu do art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
- d. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące na rzecz Fundacji usługi: księgowo, hostingowe (IT), dostarczające oprogramowanie informatyczne, ubezpieczeniowe, szkoleniowe, doradcze, Fundacja Empiria i Wiedza – instytucja finansująca Projekt.
- e. Fundacja nie przekazuje i nie planuje przekazywania danych osobowych do państw trzecich, tj. państw, które nie należą do Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w szczególności do takich, które nie zapewniają na swoim terytorium odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych bądź do organizacji międzynarodowych,
- f. Dane osobowe pozyskane w związku z rekrutacją, zawartymi umowami Fundacja przetwarza przez okres 5 lat, licząc od 01.10.2022 roku,
- g. Przysługuje Państwu prawo:
- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - do sprostowania (poprawiania) swoich danych,

- do ograniczenia przetwarzania swoich danych,
 - do przenoszenia swoich danych,
 - do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
 - do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym od dnia 25.05.2018 r. jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.
- h. Podanie danych osobowych niezbędnych (wymaganych) przy rekrutacji oraz zawieraniu umowy jest konieczne. Niepodanie danych wymaganych przez Fundację będzie równoznaczne z odmową uwzględnienia kandydata w rekrutacji do Projektu oraz niemożnością zawarcia przez Fundację umowy na udzielenie wsparcia w Projekcie.
- i. Fundacja nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji na podstawie danych osobowych kandydatów, uczestników Projektu, w tym nie dokonuje profilowania.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W przypadku niezgłoszenia się odpowiedniej liczby kandydatów do upływu terminu, o którym mowa w §3 ust. 2 termin ten zostanie przedłużony.
2. W przypadku niezrekrutowania odpowiedniej liczby uczestników dopuszcza się rekrutowanie spośród uczniów szkół średnich położonych w powiatach ościennych powiatu pabianickiego.
3. Uczestnik Projektu ma obowiązek powiadomienia Fundacji o wszystkich zmianach w danych przekazanych podczas procesu rekrutacyjnego.
4. Fundacja zastrzega sobie prawo zmiany terminu zakończenia postępowania rekrutacyjnego w przypadku wyczerpania miejsc bądź zbyt małej liczby zgłoszeń.
5. Fundacja zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej i wchodzi w życie z dniem ich zatwierdzenia uchwałą Zarządu Fundacji.
6. Regulamin po zmianach będzie podany do publicznej wiadomości w sposób, o którym mowa w §4 ust. 1.
7. Sprawy nie regulowane niniejszym Regulaminem są rozstrzygane przez Zarząd Fundacji.
8. Niniejszy Regulamin w nowym brzmieniu wchodzi w życie z dniem 28 października 2022 roku.

Regulamin tekst jednolity został zatwierdzony po zmianie uchwałą Zarządu Fundacji w dniu 28.10.2022 r.

Ewelina Pędziwiatr
Koordynator projektu